

Ajuntament de Vallirana

ANUNCI

Havent transcorregut el període d'exposició pública de l'expedient, sense que s'hagin presentat reclamacions a l'acord d'aprovació inicial de les Bases reguladores per a la convocatòria de la "**Subvenció de Modernització d'Establiments Comercials i de Serveis a Vallirana 2018**", aprovada en data 12 d'abril de 2018, s'esdevé definitiu.

Així mateix, s'obre la convocatòria pública a partir de l'endemà de la publicació del text íntegre de les Bases específiques que s'insereixen tot seguit, en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

EXPOSICIO DE MOTIUS

Es voluntat d'aquest Ajuntament de Vallirana, conscient de la importància de fomentar el desenvolupament de les polítiques comercials locals que requereixen de la participació activa del sector comercial i de serveis i les seves entitats representatives, així com dels agents que actuen en els diferents àmbits del món local, tant públics com privats, en igualtat de condicions d'accés a aquestes subvencions, per tal de millorar i modernitzar la imatge del comerç existent i de millora de l'eficiència energètica del mateix, per fer-ho més sostenible.

És inqüestionable la importància que tenen les subvencions com a instrument decisiu en la política social i econòmica de qualsevol Administració. Per això, aconseguir una major eficàcia i eficiència en l'assignació de recursos públics i alhora potenciar la transparència i objectivitat que han de regir sempre en tots els procediments de concessió de subvencions són les finalitats que persegueixen les presents bases.

L'any 2016, aquest Ajuntament va elaborar un pla estratègic de comerç amb l'objectiu d'adaptar el comerç de Vallirana als canvis de l'entorn i posar en valor l'activitat comercial d'acord amb les necessitats i desitjos dels seus potencials clients. Aquest pla tenia com una de les seves finalitats el aconseguir cridar l'atenció dels principals compradors a través de quatre accions: canviar, sorprendre, agradar i comunicar.

Es per tots els motius explicats anteriorment, que una de les línies d'actuació d'aquest pla estratègic, sigui fomentar l'atractiu exterior i unificar la imatge comercial, així com l'ús de il·luminació més eficient i modernització del espai interior i exterior.

1.OBJECTE

L'objecte de la present convocatòria és regular, fixar els criteris, el procediment de sol·licitud, la tramitació, la concessió, el pagament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Vallirana a través del departament de Promoció Econòmica, destinades a finançar intervencions que incideixin en la millora de la imatge i la qualitat dels comerços ja existents, foment de la competitivitat o bé la millora de l'eficiència energètica dels mateixos establiments.

Concretament, es consideren activitats o projectes subvencionables, les obres de rehabilitació de la façana o del local, les obres de millora del aparador, la carteleria, la millora de l'accessibilitat, la il·luminació de baix consum i aquelles actuacions amb incidència en la imatge comercial, com l'aparador, la retolació comercial, la imatge de la marca, el mobiliari per mostrar el producte, el mobiliari exterior dels bars i restaurants etc.

La sol·licitud podrà incloure una o més despeses subvencionables.

2.FINALITAT DE LES SUBVENCIONS

Per tal de donar compliment als objectius i línies fixades en el Pla estratègic del Departament de Promoció Econòmica i en concret en al pla estratègic vinculat a l'obertura de la variant, la finalitat d'aquests ajuts és, promoure la renovació, millora de la imatge, la modernització dels locals i fer-ho més sostenible, així com crear un espai urbà atractiu pels habitants del municipi, principals consumidors del serveis.

3.CARACTER DE LES SUBVENCIONS

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment, per les causes previstes en les lleis o en aquesta convocatòria, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posterior i no es poden al·legar com a precedent.

4.BENEFICIARIS

Poden ser beneficiaris/àries d'aquests ajuts totes aquelles persones físiques o jurídiques titulars d'un establiment comercial o de serveis privats, ubicats a Vallirana, les empreses individuals, associades o agrupades (cooperatives de comerç, serveis, artesanía i moda), donades d'alta en el cens de l'impost d'activitats econòmiques, i que disposin de la preceptiva autorització municipal.

Als efectes d'aquesta convocatòria s'entenen com empreses de comerç aquelles que presten les activitats empresarials de comerç al detall, quedant exclosos expressament els fabricants i majoristes que no realitzen venda al detall.

Als efectes d'aquesta convocatòria, s'entenen com empreses de serveis aquelles que presten serveis de manera general, i que disposin d'establiment comercial a Vallirana.

5.REQUISITS PER OBTENIR LA CONDICIÓN DE BENEFICIARI/ÀRIA

Els sol·licitants no han d'estar afectats per cap de les prohibicions contingudes al art 13.2 i 3 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions i el que disposa el article 8 i 9 de la Ordenança número 44, General de Subvencions del Ajuntament de Vallirana.

En el moment de la sol·licitud, els sol·licitants hauran de complir els requisits següents:

a) Complir les obligacions tributàries davant l'Estat i la Generalitat i les obligacions davant la Seguretat Social. Aquest compliment s'haurà de mantenir al llarg de tot el procediment: en el moment de presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament, i abans de rebre qualsevol pagament.

b) Complir els requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística (DOGC núm. 2553, de 9.1.1998).

c) Tenir un establiment obert al públic al municipi de Vallirana i que sigui visualment localitzable.

d) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar.

El compliment d'aquests requisits s'acreditarà d'acord amb el que estableix la base 6 i 16.

6.DOCUMENTACIÓ A APORTAR

A la sol·licitud de subvenció(a través de model normalitzat) caldrà adjuntar la documentació que acrediti la personalitat jurídica del beneficiari/sol·licitant i la documentació següent:

a) Identificació del beneficiari, aportant:

*Escriptura de constitució o adaptació, incloent Estatuts i/o aquella documentació on consti l'objecte social .

*Inscripció registral de l'entitat

• Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.

b) Identificació del representant legal, aportant:

• Fotocòpia del DNI.

• Poders de representació.

La representació de les empreses s'acreditarà mitjançant document original o còpia autenticada.

• Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària.

• Certificats tributaris de compliment de les obligacions tributàries amb la Seguretat Social, Agencia Tributaria i Ajuntament de Vallirana.

• Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció.

• Declaració de compromís de sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'òrgan condecant i el control financer que pugui efectuar l'Ajuntament de Vallirana.

• Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.

• Autorització per exercir l'activitat que correspongui en cada cas.

*Títol de propietat , contracte de lloguer o qualsevol altre document públic, del local establert a Vallirana.

Junt amb la presentació de la sol·licitud de subvenció, la persona sol·licitant haurà d'aportar els certificats tributaris d'estar al corrent de pagament de L'Agencia Tributaria, Seguretat Social i Ajuntament de Vallirana.

c) Les factures corresponents, així com un reportatge gràfic que demostrï les actuacions realitzades.

Les factures que justifiquin l'import subvencionat hauran de reunir els requisits següents:

• Ser originals o còpia degudament contrastada.

• El beneficiari ha de constar obligatòriament com a destinatari de la factura.

- Fer referència a despeses generades per l'activitat objecte de subvenció.
 - Hauran d'expressar amb detall els béns o serveis adquirits.
 - Complir els requisits establerts al Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.
- d) Sol·licitud de transferència bancària (model normalitzat Annex 1) per al pagament de la subvenció.
- e) Altres documents que acreditin els elements de valoració previstos als criteris específics d'atorgament de les subvencions.

Tota la documentació es podrà presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

El model de sol·licitud i els seus annexos hauran de ser documents originals signats pel representant legal de l'entitat sol·licitant.

7. TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS.

Es podrà presentar un únic projecte per cada convocatòria.

El termini de presentació de sol·licituds, juntament amb la documentació exigida a la clàusula 6, serà un cop publicat l'anunci al Diari Oficial (BOPB) i transcorreguts 20 dies hàbils des de la seva publicació i exposició pública i fins el 30 d'octubre del 2018.

El lloc de presentació de les sol·licituds és el Registre general del Ajuntament de Vallirana, Carrer Major 323. En qualsevol cas, es podran presentar sol·licituds en la forma i condicions que marca/preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El model normalitzat de la sol·licitud i els seus annexos estaran a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament [adreça <https://www.vallirana.cat>].

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

Aquestes bases i la corresponent convocatòria es consideraran fermes si transcorregut el termini de 20 dies des de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona no s'han presentat al·legacions a les mateixes.

8. RECTIFICACIONS DEFECTES U OMISIONS.

En el cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a la incorporació de les esmenes necessàries. Cas que no sigui esmenada la mancança dins d'aquest termini se l'entendrà desistit de la sol·licitud.

9. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ.

El procediment de concessió de les subvencions serà el de lliure concurrència.

10. CRITERIS OBJECTIUS D'ATORGAMENT DE LA SUBVENCIÓ .

La concessió s'efectuarà per ordre de registre de les sol·licituds, i es prorratejarà l'import entre les sol·licituds fins assolir els límits establerts en el pressupost municipal per aquesta subvenció, i subjecte a la verificació de despeses realitzada per part de personal del Ajuntament.

11. QUANTIA DE LES SUBVENCIONS

L'import que es destinarà a les actuacions objecte de la convocatòria, serà per l'import anualment aprovat en la convocatòria amb càrrec a l'aplicació pressupostària de l'any en curs, destinada a subvencionar l'objecte de les presents bases.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a la consignació pressupostària de la convocatòria.

12. IMPORT INDIVIDUALITZAT DE LES SUBVENCIONS

L'Ajuntament de Vallirana subvencionarà fins el 50% de les despeses elegibles, amb un topall màxim de 500 EUR per cada sol·licitud.

13. ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I PROPOSTA

L'òrgan responsable de la tramitació i instrucció del procediment per a l'atorgament de la subvenció prevista en la present convocatòria serà el Departament de Promoció Econòmica, Comerç, turisme i Consum, de la mateixa Regidoria.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un tècnic municipal .

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern Local.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, no esgotar el crèdit total previst.

14. TERMINI DE RESOLUCIÓ, DE NOTIFICACIÓ I REGIM DE RECURSOS

El procediment de concessió de les subvencions s'ha de resoldre en tres mesos a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds .La manca de resolució, dins d'aquest termini, tindrà caràcter desestimatori.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst als articles 42 i 43 de la LPACAP.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

15. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ.

La subvenció s'entendrà tàcitament acceptada pel beneficiari pel transcurs de 10 dies a partir de la recepció de la notificació de la concessió sense que hagi manifestat expressament les seves objeccions. En tot cas, la subvenció s'entendrà acceptada sense reserves així com les condicions imposades en la seva concessió.

16. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS.

Són obligacions de les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les que tot seguit s'indiquen.

El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- a) Presentar la documentació que se sol·licita.
- b) Complir els terminis de presentació de les sol·licituds i justificació econòmica.
- c) Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de la subvenció.
- d) És un requisit indispensable per ser beneficiari de la subvenció que el/la sol·licitant disposi de la llicència municipal d'activitats, la comunicació o l'autorització per exercir l'activitat que correspongui en cada cas.
- e) Per tal d'assolir la finalitat de la subvenció, l'activitat econòmica a Vallirana de la qual sigui titular el beneficiari haurà d'estar en situació d'alta com a mínim un any a comptar des de l'execució de l'actuació subvencionada.

Altrament, es podrà incoar l'expedient de reintegrament de la subvenció.

f) Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents convocatòries.

g) Els preceptors de les subvencions que realitzin una proposta motivada de modificació del projecte inicialment presentat, en els termes de la clàusula 23, hauran d'adreçar una sol·licitud al Departament de Promoció Econòmica, Comerç, Turisme i Consum del Ajuntament de Vallirana, presentant-la al Registre General de l'Ajuntament abans de la data de finalització assenyalat a la clàusula 7. La proposta es considerarà desestimada si en el termini de dos mesos a comptar

des del dia següent a la data de la seva presentació, no s'ha dictat resolució expressa.

h) Proporcionar totes les dades quantitatives i qualitatives que siguin requerides pel Departament de Promoció Econòmica.

i) Estar al corrent dels seus deutes amb l'Ajuntament i altres administracions públiques, així com del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

j) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament de Vallirana i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les referides actuacions i en relació a la subvenció concedida.

k) Els documents de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar en un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions de les subvencions.

l) Comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud i s'hagi obtingut amb posterioritat a ser-li atorgada la de l'Ajuntament de Vallirana.

m) Fer constar als materials de difusió el suport de l'Ajuntament de Vallirana, d'acord amb la normativa d'ús del logotip de la institució.

n) Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:

o) Facilitar a l'Ajuntament de Vallirana la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

p) Comunicar a l'Ajuntament de Vallirana les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present subvenció i pugui posar en risc l'interès públic.

q) Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

17. DESPESSES SUBVENCIONABLES

Es consideraran despeses subvencionables aquelles en què la despesa realitzada sigui efectivament pagat amb anterioritat a la finalització del període de justificació determinat en aquestes bases.

Serán despeses subvencionables les que reuneixin els requisits següents:

- Obres de rehabilitació de la façana de l'establiment, sempre i quan no es tracti d'una execució forçosa degut a l'estat deficient de la façana.
- Obres de millora o condicionament de l'espai destinat a l'atenció al client.
- L'elaboració del projecte tècnic preceptiu per part del tècnic col·legiat competent.
- Millora de l'accessibilitat: adequació del local a les persones amb mobilitat reduïda (rampes d'accés, adaptació dels serveis, etc.).
- Implantació de mesures de seguretat.
- Retolació comercial exterior i interior.
- Disseny del logotip o imatge de marca de l'empresa.
- Adequació de l'aparador.
- Mobiliari destinat a la presentar o mostrar els productes: mostradors, panells, estanteries, vitrines, expositors, etc.
- Mobiliari exterior dels bars i establiments de restauració o anàlegs.
- Il·luminació de baix consum.
- Inversions que repercutixin positivament en la imatge, l'equipament o la gestió de l'activitat.

La sol·licitud podrà incloure una o més despeses subvencionables sempre que no superin el import màxim a concedir per sol·licitant.

L'IVA suportat, que ha de constar desglossat a les factures, no serà subvencionable.

Les factures han de tenir sempre data de l'any objecte de convocatòria, han d'anar a nom de l'entitat beneficiària i han d'haver estat efectivament pagades.

18. DESPESSES NO SUBVENCIONABLES

S'exclouran d'aquest ajusts totes les despeses no especificades en l'apartat anterior i aquelles despeses en les que el cost d'adquisició de la despesa subvencionables sigui superior al valor del mercat.

Tanmateix no seran subvencionables :

-Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació (IVA) ni els impostos personals sobre la renda (IRPF).

19. FORMA DE PAGAMENT

El pagament de la subvenció s'efectuarà, en la seva totalitat, un cop resolt ,aprovada i notificada la concessió de subvenció.

20. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ.

La justificació de les despeses realitzades es farà, com a màxim, el 30 de d'octubre de 2018.

Aquesta justificació es presentarà juntament amb la sol·licitud, amb la documentació que s'estableix a la base 6 .

21. INCIDENCIES EN LA JUSTIFICACIO.

a) Manca de justificació.

Si la sol·licitud de subvenció no reuneix el requisits de la base 6 ,es desestimarà la sol·licitud.

b) Deficiències en la justificació.

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'advertiment que de no fer-ho es procedirà a la desestimació de la sol·licitud.

22. MESURES DE GARANTIA .

Les empreses beneficiàries quedaran exonerades de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus beneficiaris.

23. CIRCUMSTANCIES QUE PODEN DONAR LLOC A LA MODIFICACIO DE LA RESOLUCIÓ.

Amb posterioritat a l'acord de concessió, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de l'empresa beneficiària, l'import i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.

b) Quan l'empresa beneficiària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajust o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de la activitat subvencionada.

c) Quan l'empresa beneficiària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les present convocatòria.

24. COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS.

Les subvencions atorgades seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats per a la mateixa activitat.

No seran compatibles amb cap altra subvenció atorgada per altres àrees de l'Ajuntament de Vallirana per al mateix projecte.

L'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el 50% de les actuacions a desenvolupar.

Les entitats beneficiàries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

25. PUBLICITAT DE LES SUBVENCIONS CONCEDIDES.

Per tal d'assegurar la publicitat dels beneficiaris, i segons allò previst en l'article 18 de la LGS, hauran de donar publicitat dels ajust rebuts en els termes i condicions que estableix la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. En el cas de que es faci ús de la previsió del article 54 de la citada Llei, la Base de Dades Nacional de Subvencions, servirà de mitjà electrònic per el compliment de les obligacions de publicitat.

26. CAUSES DE REINTEGRAMENT.

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, l'empresa beneficiària estarà en la obligada a reintegrar l'excés.

Així mateix, també estarà obligada a reintegrar, l'empresa beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'actuació; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

En els casos anteriors procedirà el reintegrament per part de les empreses beneficiàries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en que s'acordi la procedència del reintegrament.

27. OBLIGATS AL REINTEGRAMENT.

Respondran solidàriament del reintegrament l'empresa beneficiària i els seus socis i/o administradors.

Seràn responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de l'empresa que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, o que adoptessin els acords que fessin possible l'incompliment o consentissin el de qui d'ells depengui.

També seràn responsable aquells que foren administradors de les persones jurídiques beneficiàries dins del termini d'execució i justificació de la subvenció atorgada encara que hagin cessat en les seves activitats en el moment d'iniciar-se el procediment de reintegrament de la subvenció.

28. INFRACCIONS I SANCIONS .

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i al Títol IV del Reglament de la Llei general de subvencions (RD 887/2006, 21 de juliol).

29. RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI.

En tot el que no preveu expressament aquestes Convocatòries, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, la legislació bàsica del Estat de L'Administració Local (arts. 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril , reguladora de les bases de règim local i arts. 40,189.2. i 214.2 de la Llei reguladora de les hisendes locals, text refós aprovat per RD. Legislatiu 2/2004 , de 5 de març)(d'ara endavant LRHL).La legislació de la Comunitat autònoma (arts. 239,240 i 241 del Text Refós d'ela Llei municipal de règim local de Catalunya) i (arts .118 a 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny).Normativa europea(Tractat constitutiu de la Unió Europea, arts 87 a 89 i Reial Decret 1755/1987 , de 23 de desembre, i disposicions concordants) i la Ordenança número 44 general de subvencions de l'Ajuntament de Vallirana, La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i demés legislació concordant. Les bases d'execució del pressupost i la normativa sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de govern de L'Ajuntament de Vallirana vigents en el moment de la concessió. La llei 11/2007 de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics. La Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostaria i el RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

30. PROTECCIO DE DADES DE CARACTER PERSONAL.

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), s'informa als sol·licitants que les dades facilitades seran incloses en un fitxer propietat de l'Ajuntament de Vallirana, amb la finalitat única i exclusiva de gestionar i tramitar el procediment de concessió de subvencions establerts en aquesta convocatòria, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat de les dades que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Així mateix, s'informa a les entitats sol·licitants de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre de l'Ajuntament de Vallirana.

31. VIGENCIA DE LES BASES.

La vigència d'aquestes bases és indefinida mentre no es modifiquin o es deroguin. En cas de modificació no substancial de les mateixes, els articles no modificats restaran vigents.

Eva M. Martínez Morales

Alcaldessa

Vallirana, 8 de juny de 2018